

Pořízení písemnosti

vyřídít do [] čas (hh:mm) [] upozornit [] [] []

čpd [] zpracovatel Šebestová Jana / pod [] vlastník Šebestová Jana / pod []

adresát o: Samek / Varnsdorf / Boženy Němcové 345 []

věc Faktura []

č.j. OU - ****/2009 -js [] ? č.j.pův. [] č.dop.zas. []

obsah Běžná písemnost [] vypravení Datová schránka []

ukl.znak 641.6 [] Ostatní písemnosti [] \$5 utajení Veřejná písemnost/spis []

stav Vyřizuje se [] listy / přílohy 1 / [] EP

popis []

evidenční seznam [] KES: 0 [] spis [] spisy

spis.zn.původní [] spis.zn. []

vytvořeno [] zpracováno [] odesláno []

Dokumenty Pohyby Datová zpráva

název	datum	hl...	...

OK-uzavřít OK-další Storno Adresa **Nový dokument** Založeno... Akce... Sběrný arch Tisk... Nedoručeno

Nový dokument

název dokumentu: Faktura []

datum evidence: 26.11.2009 10:39 []

velikost: []

Elektronické podpisy

číslo dokumentu: 1533 []

vlastník dokumentu: Šebestová Jana / pod []

původní název souboru: []

kategorie: [] / [] []

oprávnění uživatele: JUDr. Šebestová Jana []

uzamčen: []

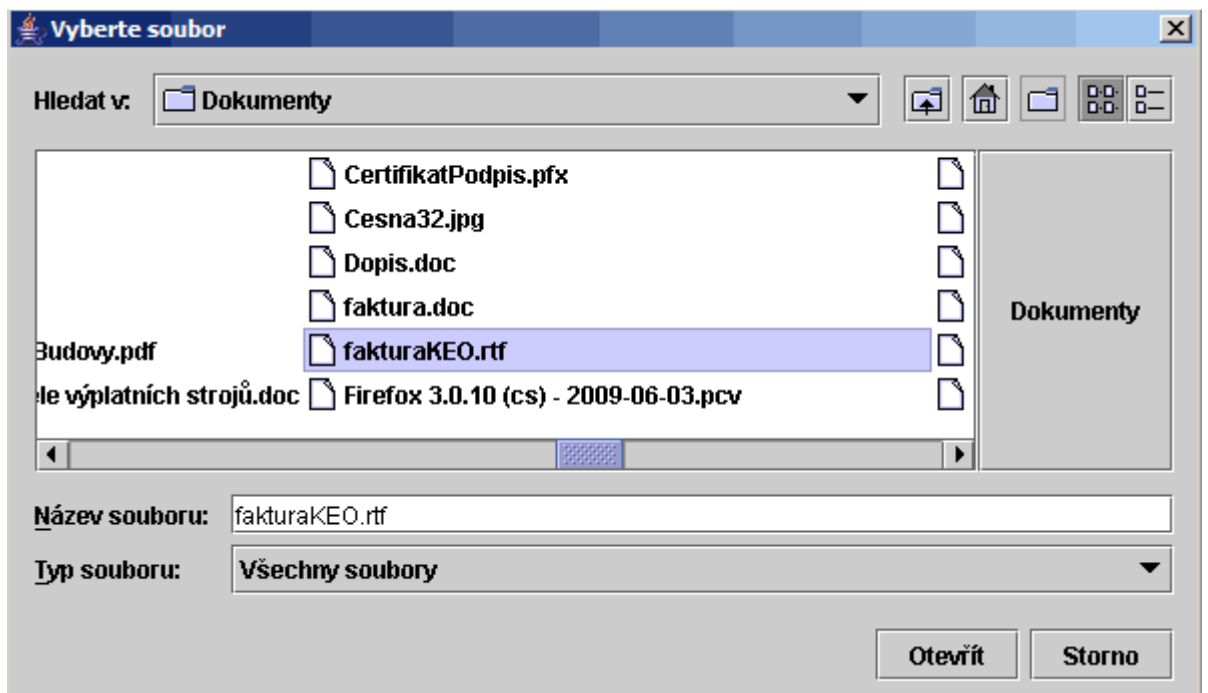
použito: []

OK-uzavřít Storno Akce... Vložit dokument... Zobrazit dokument Převést do PDF

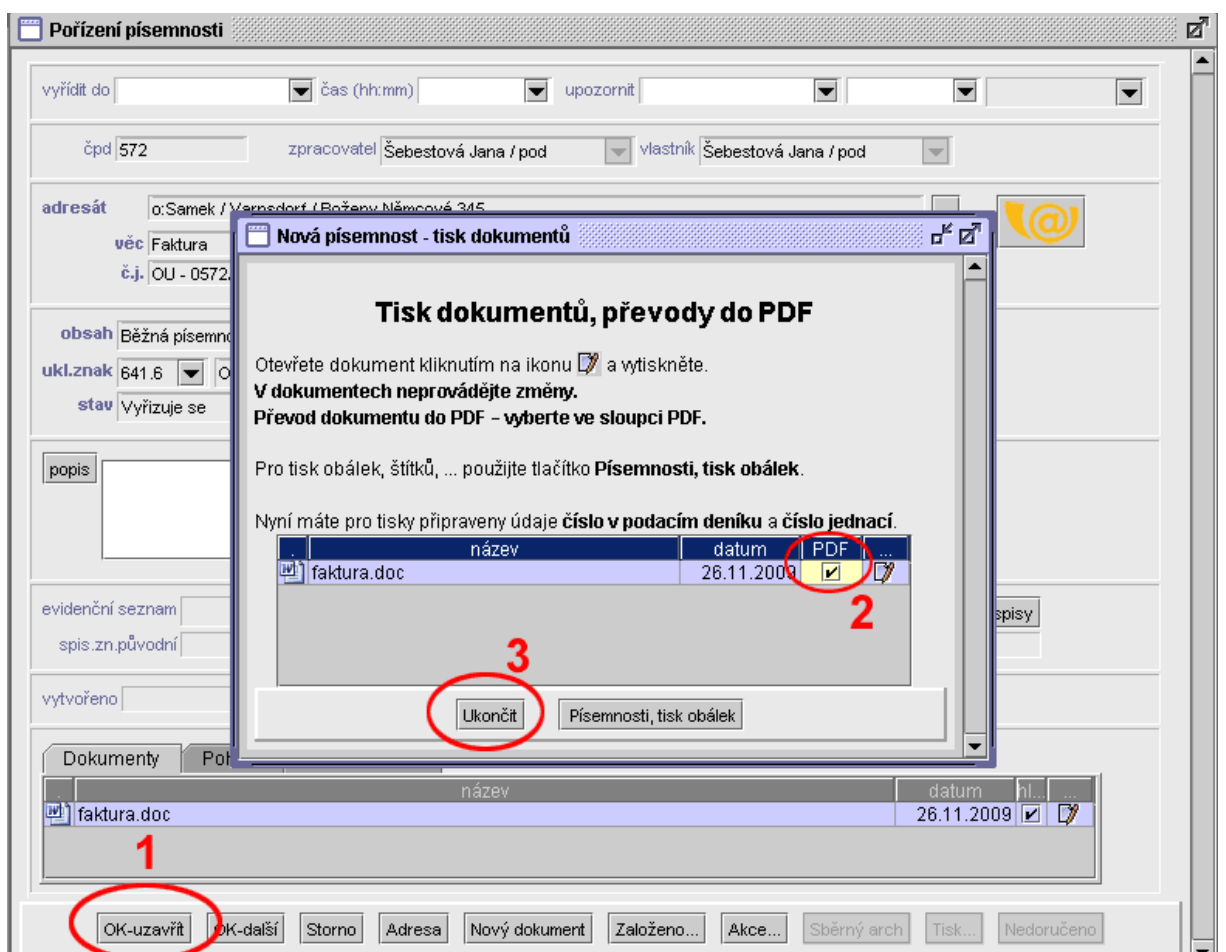
Nový ▾

Dokumenty Pohyby Datová zpráva **Vložit**

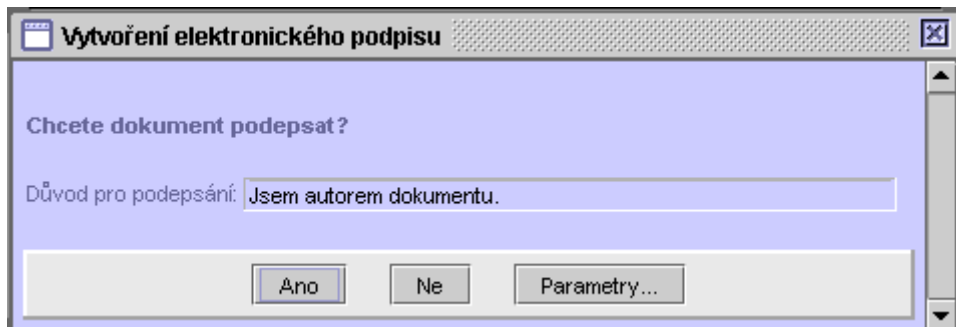
5. Najděte dokument, který jste vytvořili v IS KEO a uložili přes textový editor:



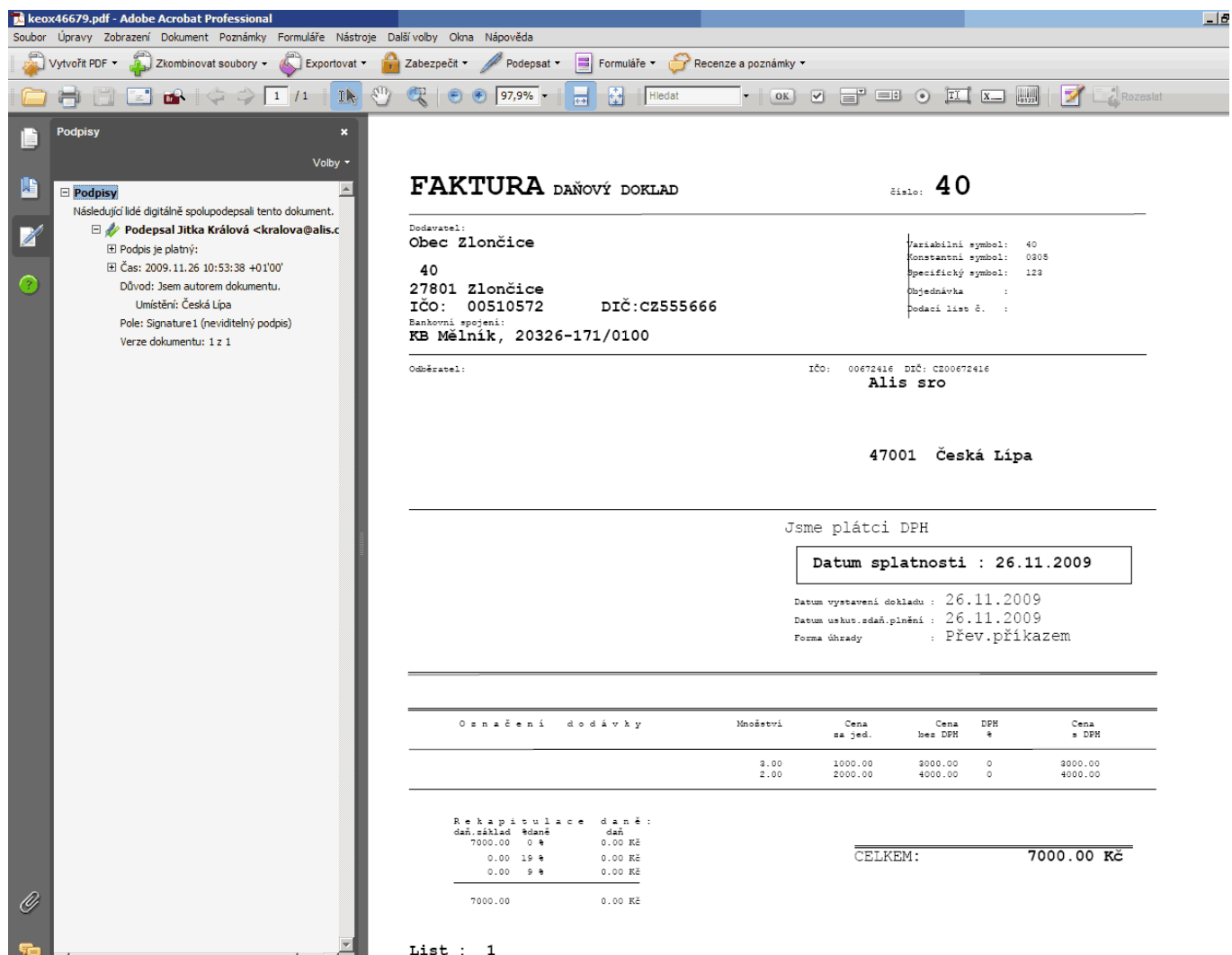
6. Při uzavírání formuláře „Pořízení písemnosti“ vám program nabídne tisky a převod do PDF.



7. V závislosti na nastavení parametrů se program zeptá, zda chcete dokument podepsat elektronickým podpisem:



8. Výsledkem bude podepsaný elektronický dokument ve formátu PDF, který předáte výpravně k odeslání.



FAKTURA DAŇOVÝ DOKLAD číslo: **40**

Dodavatel:
Obec Zlončice
40
27801 Zlončice
IČO: 00510572 **DIČ: CZ555666**
Bankovní spojení:
KB Mělník, 20326-171/0100

Variantní symbol: 40
Konstantní symbol: 0905
Specifický symbol: 123
Objednávka:
Dodací list č.:

Odešratel: IČO: 00672416 DIČ: CZ00672416
Alis sro

47001 Česká Lípa

Jsme plátcí DPH

Datum splatnosti : 26.11.2009

Datum vystavení dokladu : 26.11.2009
Datum uskut.adaň.plnění : 26.11.2009
Forma úhrady : Přev.příkazem

Označení	dodávky	Množství	Cena za jed.	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH
		2.00	1000.00	2000.00	0	2000.00
		2.00	2000.00	4000.00	0	4000.00

Rekapitulace daně :
daň.sáklad 0daně :
7000.00 0% 0.00 Kč
0.00 1% 0.00 Kč
0.00 2% 0.00 Kč
7000.00 0.00 Kč

CELKEM: 7000.00 Kč

List : 1

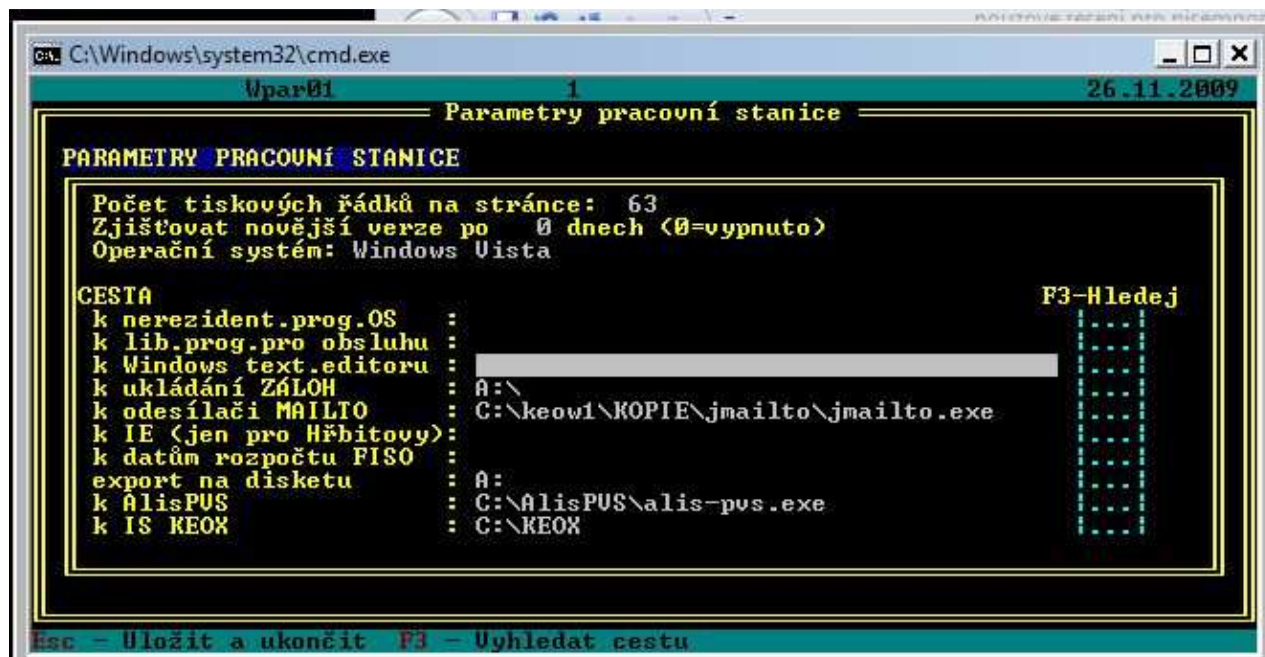
Jak nastavit cestu k textovému editoru v IS KEO

Otevřete tuto nabídku: KEO-C.Číselníky a parametry-1.Parametry zpracování-3.Parametry pracovní stanice.

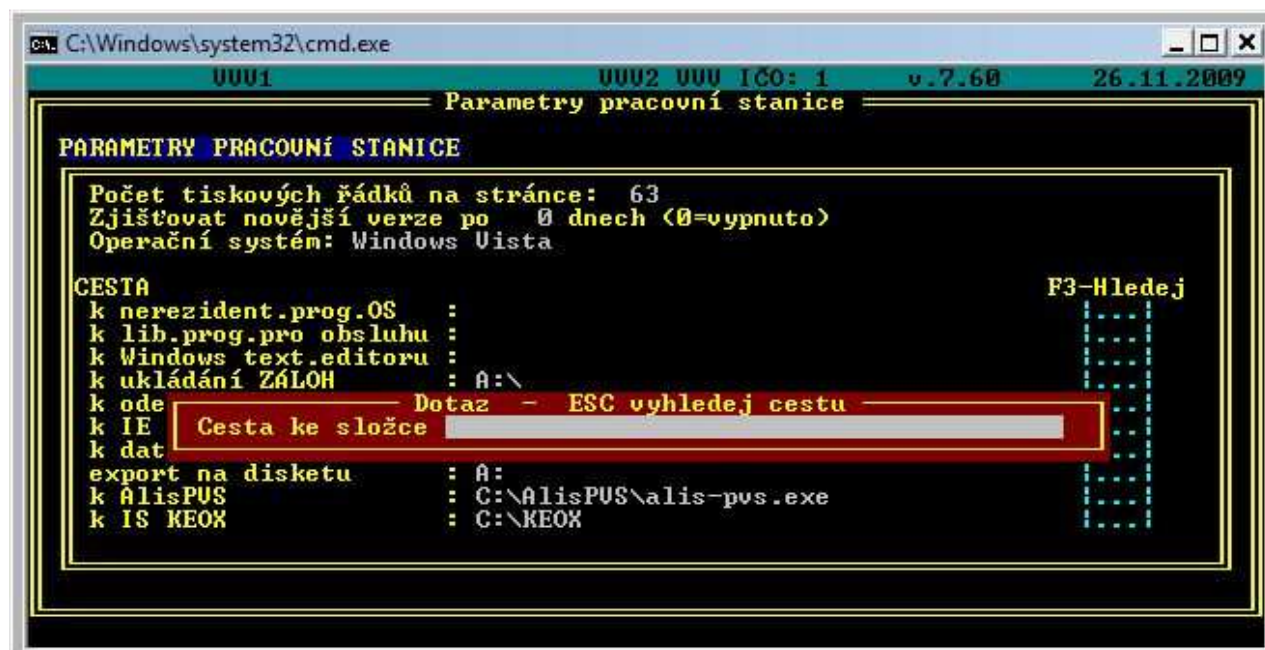
Zde je nutné mít cestu k editoru, který používáte, tedy např. Word, Open Office, T602...

Pokud zde cesta uvedena není nebo máte s otevíráním sestav v externím editoru problémy, nastavte se na příslušný řádek a stiskněte F3 pro vyhledání cesty.

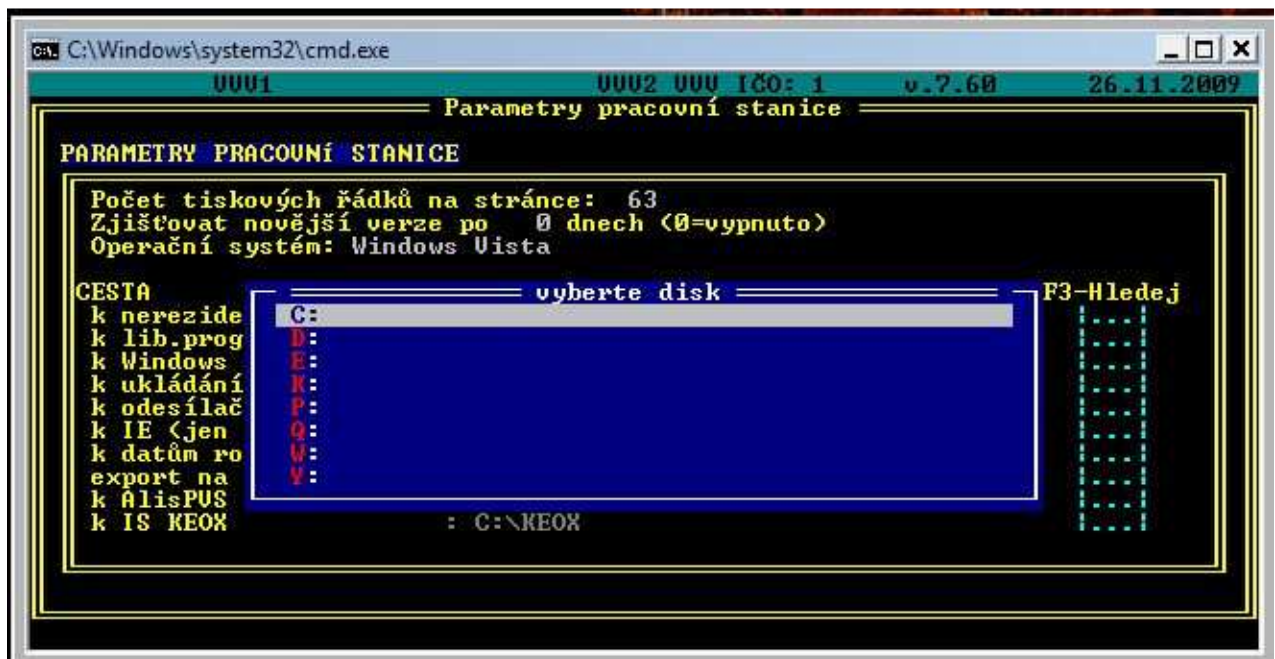
Obr.1 – F3



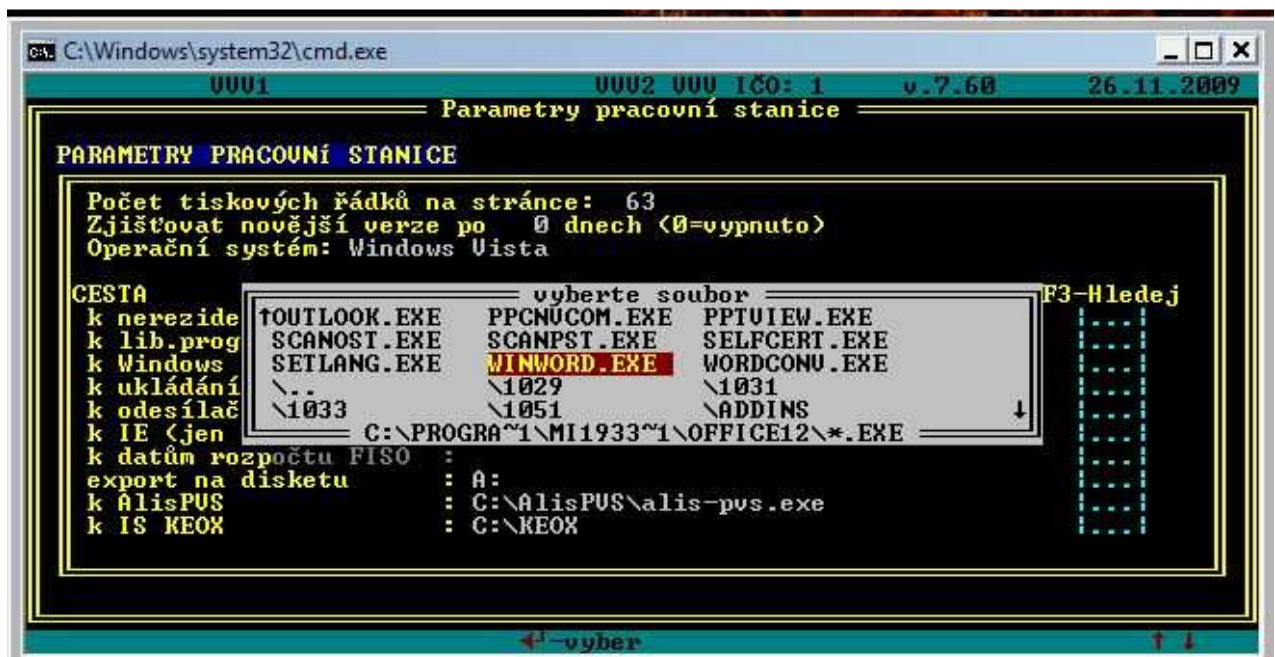
Obr.2 – ESC



Obr.3 – Výběr disku.



Obr.4 - Cesta k Wordu.



Obr.5 - Cesta k Open Office.

